

## ■記入上の注意事項

## 〈用紙の使い方について〉

・「教育・保育給付認定(変更)申請書兼保育所等利用申込書」(以下申込書)は、児童1人につき1枚となります。兄弟姉妹で同時に申請する場合は、それぞれの児童ごとに1枚の申込書をご記入ください。

## 〈申込書の記入について〉

- ・用紙を提出する時点で大和町に住所がない場合は、現在の住所と大和町の居住予定の住所と転入予定日を 記入してください。
- ・「希望する保育施設等」は、利用を希望する順位に従い、施設名を記入してください。なお、本欄に記入された施設に対し利用調整をいたします。入所が内定した後に辞退とならないよう、通う意思のある施設のみご記入ください。
- ・保育部分(2・3 号認定)を申込む場合は、「保育の希望の有無」の「有」に〇をしてください。また、その場合の「利用希望期間」は利用希望開始日から当該年度の末日(3月31日)となります。
- ・教育部分(1号認定)を申込む場合は、「保育の希望の有無」の「無」に〇をしてください。 その際は、「保育の利用を必要とする理由等」の記入は不要です。また、その場合の「利用希望期間」は利用 希望開始日から小学校就学前までとなります。
- ・満3歳児以上で保育部分(2号認定)と教育部分(1号認定)どちらも併願している場合は、「保育の希望の有無」の「有」に〇をし、「利用希望幼稚園等名」に併願している幼稚園等名を記入してください。また、その場合の「利用希望期間」は利用希望開始日から当該年度の末日(3月31日)となります。
- ・「認定証番号」の欄は、利用希望児童が大和町で既に教育・保育給付認定を受けている場合は、当該利用児 童に係る認定番号を記入してください。
- ・「利用希望児童の家庭の状況」の欄は、**利用希望児童以外の同居している家族全員の状況を記入してください。また、単身赴任中の家族がいる場合でも記入し、「単身赴任」の欄に〇をしてください。**
- 「生活保護の状況」及び「家庭の状況」の欄は、該当する項目に〇をしてください。

## 〈留意事項〉

- ・各施設への入所は、
  - ①保育の実施基準に該当しないため、希望する認定が受けられない場合
  - ②希望者が多数いるため、希望する施設に入所できない場合
- ③保育の実施基準の街頭事由による、利用期間の希望に添えない場合 がありますので、あらかじめご承知ください。

【問合せ先】大和町役場 子ども家庭課 保育支援係

TEL: 022-345-7503(直通)FAX: 022-345-7240

ホームページ: https://www.town.taiwa.miyagi.jp