

大和町条件付一般競争入札公告

条件付一般競争入札を執行するので、地方自治法施行令(昭和 22 年政令第 16 号)第 167 条の 6 の規定により、次のとおり公告する。

令和 8 年 7 月 21 日

大和町長 浅野 俊彦

1 条件付一般競争入札に付する事項

- (1) 事業名 令和 8～13 年度庁内・出先機関ネットワーク機器更新賃貸借
- (2) 事業場所 大和町役場 外
- (3) 履行期間 令和 8 年 10 月 1 日から令和 13 年 9 月 30 日まで
- (4) 概要

LGWAN 接続系・インターネット接続系・個人番号利用事務系の 3 層からなる大和町役場内のネットワーク機器及びサーバ室と各出先機関の端末を接続しているネットワーク機器について、令和 8 年 9 月 30 日でリース満了となるため、機器の更新を行うもの。

【導入内容】

- ・庁舎と各出先機関間のネットワーク機器（ルータ）：8 台
- ・各出先機関ネットワーク機器（ルータ）：16 台（8 施設×2 台）
- ・おまかせ校務システム用ネットワーク機器（ルータ）：1 台
- 出張所用機器
 - ・スイッチ（ポート多/ネットワーク盤内に設置）：1 台
 - ・スイッチ（ポート少）：2 台
 - ・無停電電源装置：1 台
- その他（A：ポート多、B：ポート少）
 - ・庁舎スイッチ A：8 台
 - ・庁舎スイッチ B：6 台
 - ・各出先機関スイッチ A：2 台
 - ・各出先機関スイッチ B：11 台
 - ・付帯機器（ラックマウントに必要な物）

2 入札参加資格

- (1) 地方自治法施行令第 167 条の 4 第 1 項及び第 2 項の規定に該当しないこと。
- (2) 令和 7・8 年度大和町入札参加資格「物品・役務」の承認を受けた者であること。
- (3) 入札公告日から入札（開札）の日までに、宮城県内の地方公共団体から指名停止の処分を受けていないこと。

3 入札手続等

(1) 担当課

区 分	担当課	電話番号	住 所
入札・受付担当	財 政 課	022-345-1114	大和町吉岡まほろば一丁目 1 番地の 1
事 業 担 当	総 務 課	022-345-1112	

(2) 入札参加資格申請書類の交付等

入札参加申請書類の交付の期間及び場所は、5 の表に示すとおりとする。

(3) 設計図書等について

当該事業に係る仕様書、図面及び契約条項（以下「設計図書等」という。）は大和町ホームページに掲載する。

ア 掲載の期間は 5 の表に示すとおりとする。なお、財政課窓口に掲載用図書があるので、入札前日まで閲覧することができる。ただし、この図書の貸し出しはしない。

イ 設計図書等についての質問がある場合は、指定の質問書に記入の上、5 の表に示す期間内に指定の場所に提出すること。

なお、質問書に対する回答書は、5 の表に示す期間及び場所に掲示し、閲覧に供する。

また、質問者及び入札参加申請者全員（入札参加資格判定委員会において入札参加資格を有すると認められなかった者を除く）に FAX で回答する。

4 入札参加申請等

(1) 申請書類

入札参加希望者は、次に掲げる書類を提出し、入札参加資格の確認を受けなければならない。

ア 入札参加資格確認申請書（添付書類を含む）1 部

イ 入札参加資格確認通知用封筒 1 枚

（申請者の所在地及び名称を記載し、返信用切手を貼付した返信用封筒）

(2) 入札参加申請書類の提出方法、提出期限及び提出場所

ア 提出方法

郵送（一般書留、簡易書留）又は直接持参すること。なお、郵送の場合は封筒に「入札参加申請書類在中」と朱書きすること。

イ 提出期限及び場所

5の表に示すとおりとする。

(3) 入札参加資格の有無については、5の表に示す期日に通知する。

(4) 入札参加希望者が、入札参加資格を有すると認められなかった場合は、その理由について書面で問い合わせることができる。

その場合は、その旨を記載した書面を令和8年8月12日までに財政課へ提出すること。

(5) 本案件は、ダイレクト型一般競争入札とするので、以下の点に注意のこと。

ア 入札書は、①郵便（一般書留，簡易書留）による送付 ②直接持参のいずれかの方法で大和町役場財政課に指定の期日まで届くようにすること。

指定の期日に間に合わなかった者は失格となります。

イ 開札は5の表のとおり。なお、入札参加者全員に入札結果をFAXで通知するので、開札会場に参集する必要はないが、開札状況を傍聴したい方は、開札予定時刻の20分前までに財政課で傍聴の手続きをすること。

（傍聴席は定員になりしだい締切りとなります。）

ウ 入札参加者の中から2名を開札立会人に指名しますので、指名された方は立会いをお願いいたします。（返信用封筒に開札立会い依頼文書がない場合は、立会いの必要はありません。）

エ この入札による参加資格申請者で、有資格と判定された者の数が1者の場合でも入札を執行します。

5 入札等の日程

手続き等	期間・期日・期限	場 所
入札参加申請書類等の掲載期間	令和8年7月21日(火)から 令和8年8月19日(水)まで	大和町ホームページ
設計図書の掲載	令和8年7月21日(火)から 令和8年8月19日(水)まで	・大和町ホームページ ・大和町財政課(閲覧)
質問書の受付け	令和8年7月21日(火)から 令和8年8月12日(水)まで	大和町 財政課 FAX : : 022(345)4852
質問書の回答の 掲示	令和8年7月21日(火)から 令和8年8月19日(水)まで	大和町役場 1 階交流ホール前 掲示板(ATM の隣) ※質問者及び入札参加申請者 には FAX 回答します。
入札参加資格申請 書類提出期間	令和8年7月21日(火)から 令和8年7月31日(金)まで	〒981-3680 大和町吉岡まほろば一丁目 1 番地の 1 大和町財政課
入札参加資格通知	令和8年8月4日(火)	郵送による通知 (事前に FAX でも通知します)
入札書の送致期限	令和8年8月19日(水) 午後5時必着	大和町財政課 ※入札書の年月日は、提出又は郵送 の日を記入してください。
開 札	令和8年8月20日(木) 午前10時30分	大和町役場 3 階 302 会議室

(注)上記の期間は、土曜日、日曜日及び国民の祝日を除く午前9時から午後5時まで(ただし、正午から午後1時までを除く。)とする。

6 入札方法等

- (1) 電報及びファクシミリによる入札は認めない。
- (2) 落札者の決定にあたっては、入札書に記載された金額に当該金額の 100 分の 10 に相当する額を加算した金額（当該金額に 1 円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額）をもって契約金額とするので、入札参加者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積った契約希望金額の 110 分の 100 に相当する金額を入札書に記載すること。
（消費税等を除いた金額を記載すること。）
- (3) 入札回数は 1 回とし、再度入札は行わない。

7 入札保証金 免除する。

8 積算内訳書の提出について

- (1) 入札にあたっては、入札書に記載された金額の内訳を求めるので、入札書に内訳書を同封のこと。なお封筒は一通とし、厳封のうえ割印すること。
- (2) 積算内訳書の様式は自由であるが、内容については、数量、単価、金額等を最低限記載すること。
- (3) 積算内訳書は返戻しない。

9 入札の無効等

- (1) 次の各号に該当する入札は無効とする。
 - ア 大和町財務規則（昭和 46 年大和町規則第 4 号、以下「財務規則」という。）第 92 条（入札の無効）の各号に該当する入札。
 - イ 入札者の氏名及び押印のない入札又は誤字、脱字等により意思表示が不明確である入札。
 - ウ 金額の訂正をした入札又は金額の記載が不鮮明な入札。
 - エ 入札要件の記載が確認できない入札。
 - オ 1 件の封筒に入札書を 2 通以上同封した入札。
 - カ 入札書と積算内訳書の税抜金額が相違している入札。
 - キ 前記 8（1）の積算内訳書を添付していない入札。
- (2) 契約締結後において、(1)により入札が失格若しくは無効になることが明らかになった場合は、町の指示に従わなければならない。

10 落札者の決定

- (1) 財務規則第 93 条（予定価格の作成）の規定に基づいて作成された予定価格の制限の範囲内で最低の価格をもって有効な入札をした者を落札者とする。
- (2) 入札の結果、落札者が決定しなかった場合は、改入札とする。

1 1 契約保証金

落札者は、大和町財務規則第 111 条（契約保証金）の規定に基づき、契約金額の 100 分の 10 以上の金額を契約保証金として納付すること。ただし、大和町財務規則第 112 条（契約保証金の免除）に該当するときは、免除することができる。

1 2 その他

- (1) 入札に関する条項に違反した入札は無効とする。
- (2) 落札決定した事業者は消費税法に規定する課税業者であるか、免税業者であるかを契約書作成前に届け出ること。
- (3) 予定価格は事後公表とする。

以 上

(様式2)

一般競争入札参加資格確認申請書

令和 年 月 日

大和町長 浅 野 俊 彦 殿

住 所

商号又は名称

代 表 者 名

印

電話番号

ファックス番号

令和8年7月21日付けで入札公告のありました下記事業に係る入札参加資格について、確認されたく下記書類を添えて申請します。

なお、地方自治法施行令第167条の4第1項及び第2項の規定に該当しない者であること及び申請書類の内容について事実と相違ないことを誓約します。

記

事 業 名 令和8～13年度庁内・出先機関ネットワーク機器更新賃貸借

事業場所 大和町役場 外

添付書類

① 返信用封筒（宛名記載，切手添付） 1通

※切手の下に朱書きで「料金不足分受取人払い」と記入すること。

※申請書は正1部を提出すること。（ホチキス等でまとめて綴ること。）

※ 受 付 番 号

※申請者は記入しないこと。